



ANEXO 04 – RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO

O Relatório deve ser apresentado em formato Word, letra arial, fonte tamanho 12, contendo, no máximo, **15** folhas e mais os anexos com fotos, tabelas e publicações.

Os tópicos abaixo são orientações para apresentação do trabalho. Caso não seja aplicável algum dos itens, deixá-lo em branco. É importante que contenha o máximo de informações para que os jurados possam compreender adequadamente a Prática Eficaz.

1. PRÁTICA EFICAZ DE GESTÃO EDUCACIONAL

1.1. Histórico da Prática Eficaz – descrever como surgiu o programa/prática e indicar a data de início das ações.

1.2. Objetivos da Prática Eficaz

1.3. Público-Alvo Atingido – indicar se incluem clientes, fornecedores, funcionários, docentes, terceirizados, comunidade etc.

1.4. Descrição das Atividades Implantadas.

2. LIDERANÇA

2.1. Equipe Envolvida com a Prática – apresentar cargos ou funções. Indicar a área onde a prática eficaz se situa.

2.2. Participação da Alta Direção – indicar como ocorre o envolvimento e o comprometimento da alta direção com a prática eficaz.

3. FOCO

Apresentar qual (ais) o foco da Prática Eficaz, justificando a escolha.

3.1. Clientes

3.2. Docentes/Funcionários

3.3. Administrativo

3.4. Econômico-Financeira

3.5. Acadêmico

3.6. Comunidade

4. RESULTADOS

4.1. Formas de Avaliação

a) indicar se foi feito levantamento de necessidades ou avaliação prévia antes da implementação.

b) indicar (se houver) os instrumentos utilizados (questionários, pesquisas, entrevistas, etc.) e periodicidade de aplicação.

4.2. Orçamento – mostrar o orçamento envolvido com a prática eficaz quantificando o valor investido ou se existe um *budget* específico.

4.3. Análise financeira – indicar (se houver) indicadores de retorno sobre o investimento.

4.4. Indicadores acadêmicos – mostrar (se houver) indicadores relacionados à melhoria acadêmica.

4.5. Indicadores de produtividade e/ou de satisfação dos colaboradores – apresentar (se houver) indicadores relacionados à gestão de pessoas.

4.6. Indicadores de satisfação de clientes – apresentar (se houver) indicadores relacionados à satisfação dos clientes da instituição.

4.7. Indicadores de captação de clientes – indicar (se houver) indicadores relacionados ao aumento do número de alunos.

4.8. Resultados obtidos junto à comunidade - apresentar (se houver) indicadores relacionados aos resultados de responsabilidade social.

4.9. Outros indicadores de resultados organizacionais – indicar (se houver) indicadores tangíveis e não tangíveis apurados durante a avaliação da prática eficaz e não contemplados nos itens anteriores.

IMPORTANTE: comprovar as ações descritas por meio de gráficos, estatísticas, fotos, etc.

5. LIÇÕES APRENDIDAS

Apresentar erros e/ou acertos que possam servir de referência para futuras ações.

6. AÇÕES DE CONTINUIDADE

Especificar qual o planejamento de continuidade da Prática Eficaz. Quais são as perspectivas e metas futuras.

6. AÇÕES DE CONTINUIDADE

Especificar qual o planejamento de continuidade da Prática Eficaz. Quais são as perspectivas e metas futuras.